



Abidjan le
22 octobre

Douala les
**24, 25 et
26 octobre**

2 0 2 4



QU'EST-CE QUE LE SACII ?

Le Salon Afrique-Canada Immigration et Investissement (SACII) est une initiative de l'Akwaba Community, une association de droit canadien fondée par des membres de la diaspora africaine et caribéenne au Canada. Le SACII a trois objectifs principaux :

- 1 Promouvoir les opportunités d'investissement entre l'Afrique et le Canada.
- 2 Informer et orienter les candidats à l'immigration pour réussir leurs projets.
- 3 Mettre en avant la diaspora africaine comme un levier puissant pour le développement du continent.

Pour sa troisième édition, le SACII se déroulera sur deux sites : à Abidjan le 22 octobre 2024, et à Douala du 24 au 26 octobre 2024. Cet événement itinérant attire plus de 6000 participants, dont des particuliers, des entreprises, et des acteurs de développement économique. Le SACII offre un programme riche avec des conférences thématiques, des rencontres d'affaires (B2B), et des ateliers pour favoriser le réseautage et les opportunités d'affaires.

BUSINESS CANADA : DES OPPORTUNITÉS D'AFFAIRES ENTRE L'AFRIQUE FRANCOPHONE ET LE CANADA

L'édition 2024 du SACII mettra en lumière le potentiel d'expansion des échanges commerciaux entre le Canada et l'Afrique francophone. Les objectifs de cette section sont :

- Créer un cadre de discussion pour faciliter la collaboration entre acteurs.
- Promouvoir des opportunités d'affaires pour le développement économique.
- Renforcer la coopération bilatérale Afrique-Canada.
- Attirer les investisseurs et établir des dialogues sectoriels.

Les faits saillants incluent des sessions de réseautage, des rencontres B2B, et des opportunités d'échanges entre des entreprises, des institutions, et des gouvernements.

IMMIGRATION : SOLUTION CLÉ EN MAIN POUR RÉUSSIR SON PROJET D'IMMIGRATION AU CANADA

Avec le soutien du Réseau en immigration francophone du Centre-Sud-Ouest de l'Ontario (RIFCSO), le volet Immigration du SACII propose :

- Un espace d'information et de réseautage sur les différentes options d'immigration au Canada.
- Des sessions avec des représentants d'institutions canadiennes renommées.
- Des ateliers et des conférences pour enrichir les connaissances des participants.
- Des partenariats pour faciliter l'intégration des nouveaux arrivants.

INVESTISSEMENT : PLATEFORME DE COOPÉRATION ET PROMOTION DE L'INVESTISSEMENT

Le SACII est le lieu de convergence pour les acteurs cherchant à développer des relations d'affaires entre l'Afrique et le Canada. Les objectifs incluent :

- Créer un espace de mise en relation fiable pour les échanges commerciaux.
- Favoriser l'expansion des entreprises et le développement des économies locales.
- Promouvoir les opportunités d'affaires et les investissements entre les deux régions.

DIASPORA KONNECT : HUB D'ÉCHANGE ENTRE LA DIASPORA ET LE CONTINENT

Diaspora Konnect vise à :

- Faciliter les échanges et le réseautage entre les membres de la diaspora africaine.
- Créer un forum pour mettre en lumière les expertises de la diaspora.
- Favoriser les collaborations pour des projets innovants et durables.





POURQUOI PARTICIPER ?

- **Réseautage** : Établissez des contacts directs et exploitez de nombreuses opportunités de collaboration.
- **Visibilité** : Valorisez votre marque auprès d'un public ciblé et qualifié.
- **Recrutement** : Attirez des candidats qualifiés et motivés.
- **Expertise** : Partagez votre savoir-faire lors de conférences et panels de haut niveau.

NOTRE MISSION

Le SACII vise à bâtir un pont économique solide entre l'Afrique et le Canada en rassemblant les acteurs clés de l'immigration et de l'investissement pour stimuler l'innovation, favoriser les échanges, et renforcer la coopération bilatérale.

NOS VALEURS

- Collaboration
- Intégrité
- Innovation
- Responsabilité sociale
- Diversité



PLAN DE COMMUNICATION POUR LE SALON AFRIQUE CANADA INVESTISSEMENT IMMIGRATION (SACII) 2024

OBJECTIFS

- 1 Augmenter la notoriété de l'événement et de ses commanditaires.
- 2 Attirer des participants et des exposants qualifiés.
- 3 Fournir une visibilité maximale aux commanditaires selon les niveaux de partenariat.

CIBLES

- 1 **Participants potentiels** : entrepreneurs, investisseurs, professionnels de l'immigration, étudiants.
- 2 **Exposants potentiels** : entreprises, organismes gouvernementaux, associations professionnelles.
- 3 **Commanditaires** : entreprises cherchant à atteindre le public cible de SACII.

STRATÉGIES DE COMMUNICATION

1 PRÉ-ÉVÉNEMENT

● Site Web et Réseaux Sociaux

- ✦ Créer une section dédiée aux commanditaires avec leurs logos et descriptions.
- ✦ Publier régulièrement des contenus sur les réseaux sociaux (Facebook, LinkedIn, Twitter, Instagram) pour promouvoir l'événement et les commanditaires.
- ✦ Utiliser des hashtags spécifiques (ex. #SACII2024, #InvestInAfrica, #CanadaImmigration).

● Relations Publiques

- ✦ Rédiger et diffuser des communiqués de presse aux médias locaux et internationaux, en mettant en avant les commanditaires Diamant et Platine.
- ✦ Organiser des interviews et des articles sponsorisés avec des médias clés.

● Email Marketing

- ✦ Envoyer des newsletters hebdomadaires avec des mises à jour sur l'événement, les inscriptions, et les profils des commanditaires.
- ✦ Créer une série d'emails automatisés pour les inscriptions anticipées, incluant des informations sur les avantages des différents niveaux de sponsoring.

● Publicité

- ✦ Investir dans des campagnes publicitaires sur Google Ads et les réseaux sociaux, ciblant les professionnels de l'immigration et les investisseurs.
- ✦ Afficher des bannières publicitaires sur des sites web pertinents et dans des newsletters professionnelles.

2 PENDANT L'ÉVÉNEMENT

● Affichage et Signalisation

- ✦ Installer des bannières, des kakemonos, et des affiches avec les logos des commanditaires dans des emplacements stratégiques.
- ✦ Utiliser des écrans digitaux pour diffuser des vidéos promotionnelles des commanditaires.

● Conférences et Panels

- ✦ Offrir des opportunités de prise de parole pour les commanditaires Diamant et Platine.
- ✦ Mentionner et remercier publiquement les commanditaires avant et après chaque session.

● Matériel Promotionnel

- ✦ Distribuer des sacs promotionnels contenant des brochures et des goodies fournis par les commanditaires.
- ✦ Utiliser des supports imprimés (programmes, badges, plans de l'exposition) avec les logos des commanditaires.

● Réseautage

- ✦ Organiser des sessions de réseautage sponsorisées, avec des espaces réservés pour les commanditaires.
- ✦ Créer une application mobile pour l'événement avec un espace dédié aux commanditaires, permettant aux participants de les contacter directement.

3 POST-ÉVÉNEMENT

● Rapports et Remerciements

- ✦ Envoyer un rapport de l'événement aux commanditaires, incluant des statistiques sur la participation et des retours des participants.
- ✦ Publier un article récapitulatif sur le site web et les réseaux sociaux, mettant en avant les succès de l'événement et les contributions des commanditaires.

● Suivi des Participants

- ✦ Envoyer des emails de suivi aux participants avec des remerciements et des informations sur les commanditaires.
- ✦ Créer un sondage post-événement pour recueillir des feedbacks et améliorer les futures éditions, en partageant les résultats avec les commanditaires.

● Contenu à Long Terme

- ✦ Publier des vidéos et des photos de l'événement sur le site web et les réseaux sociaux.
- ✦ Maintenir les profils des commanditaires sur le site web jusqu'à la prochaine édition de l'événement.



CALENDRIER DE COMMUNICATION

● PRÉ-ÉVÉNEMENT (6 MOIS AVANT L'ÉVÉNEMENT)

- ✦ **Mois 1-2** : Lancement du site web et campagnes de réseaux sociaux.
- ✦ **Mois 3** : Première vague d'emails marketing et début des relations publiques.
- ✦ **Mois 4-5** : Intensification des campagnes publicitaires et promotion des commanditaires.
- ✦ **Mois 6** : Rappels pour les inscriptions et préparation des matériels de l'événement.

● PENDANT L'ÉVÉNEMENT

- ✦ **Jour 1-2** : Installation des affichages et signalisation, lancement des sessions de réseautage.
Journées Suivantes : Diffusion continue de contenus et mentions des commanditaires.

● POST-ÉVÉNEMENT (1 MOIS APRÈS L'ÉVÉNEMENT)

- ✦ **Semaine 1** : Envoi des rappels et remerciements.
- ✦ **Semaine 2-4** : Suivi des participants et publication de contenus récapitulatifs.

PLAN DE VISIBILITÉ POUR LE SALON AFRIQUE CANADA INVESTISSEMENT IMMIGRATION (SACII) 2024



COMMANDITAIRE DIAMANT - 5 000 000 FCFA

Visibilité Pré-Événement :

- ✦ Nom (logo) de votre organisme en position dominante sur tout le matériel publicitaire : site Web, réseaux sociaux, affiche, cartons d'invitation, dépliants.
- ✦ Mention dans les communiqués de presse et les newsletters.
- ✦ Logo sur les sacs promotionnels remis aux participants avec votre matériel promotionnel inséré à l'intérieur.
- ✦ Pré-inscription et recommandation personnalisée des participants B2B pertinents pour vos activités.

Visibilité Pendant l'Événement :

- ✦ Matériel promotionnel mis à disposition à l'accueil (zone d'enregistrement des participants).
- ✦ Opportunité d'allocution (format à définir) de 1 à 3 minutes ou présentation d'une courte vidéo durant les plénières pour présenter votre organisme.
- ✦ Participation à un des panels (sujet à définir) et animation d'un bootcamp (sujet à définir).
- ✦ Bannières (fournies par votre organisation) à l'entrée de la conférence et autres emplacements stratégiques (maximum 3).
- ✦ Reconnaissance officielle et remerciements au micro par le maître de cérémonie.
- ✦ Vidéo promotionnelle diffusée lors des pauses sur les écrans (2 diffusions dans la journée).
- ✦ Une page de publicité dans la brochure du salon.
- ✦ Logo projeté pendant toutes les grandes conférences et en rotation sur l'écran principal et d'autres endroits stratégiques.
- ✦ Kiosque VIP spacieux dans la salle d'exposition.
- ✦ 6 places réservées au premier rang pour toutes les conférences et panels.
- ✦ 6 places réservées pour le Gala avec mention spéciale lors de la soirée.



COMMANDITAIRE PLATINE - 3 000 000 FCFA

Visibilité Pré-Événement :

- ✦ Logo sur le matériel publicitaire : site Web, réseaux sociaux, affiche, cartons d'invitation.
- ✦ Mention dans les communiqués de presse et newsletters.

Visibilité Pendant l'Événement :

- ✦ Matériel promotionnel disponible à l'accueil.
- ✦ Opportunité de participation à un panel ou atelier.
- ✦ Bannières (fournies par votre organisation) à des emplacements stratégiques (maximum 2).
- ✦ Représentation sur une bannière des commanditaires.
- ✦ Kiosque standard dans la salle d'exposition.
- ✦ 4 places réservées au premier rang pour les conférences et panels.
- ✦ 4 places pour le Gala.



COMMANDITAIRE OR - 2 000 000 FCFA

Visibilité Pré-Événement :

- ✦ Logo sur le matériel publicitaire : site Web, réseaux sociaux, affiche.
- ✦ Mention dans les newsletters.

Visibilité Pendant l'Événement :

- ✦ Matériel promotionnel disponible à l'accueil.
- ✦ Bannières (fournies par votre organisation) à des emplacements stratégiques (maximum 1).
- ✦ Représentation sur une bannière des commanditaires.
- ✦ Kiosque standard dans la salle d'exposition.
- ✦ 2 places réservées au premier rang pour les conférences et panels.
- ✦ 2 places pour le Gala.



COMMANDITAIRE ARGENT - 1 000 000 FCFA

Visibilité Pré-Événement :

- ✦ Logo sur le site Web et les réseaux sociaux.
- ✦ Mention dans les newsletters.

Visibilité Pendant l'Événement :

- ✦ Représentation sur une bannière des commanditaires.
- ✦ Kiosque standard dans la salle d'exposition.
- ✦ 1 place réservée au premier rang pour les conférences et panels.
- ✦ 1 place pour le Gala.



COMMANDITAIRE BRONZE - 500 000 FCFA

Visibilité Pré-Événement :

- ✦ Logo sur le site Web et les réseaux sociaux.

Visibilité Pendant l'Événement :

- ✦ Représentation sur une bannière des commanditaires.
- ✦ Kiosque standard dans la salle d'exposition.

★ AVANTAGES COMMUNS POUR TOUS LES COMMANDITAIRES :

Réseautage :

- ✦ Accès privilégié aux sessions de réseautage avec des participants B2B.
- ✦ Opportunités de développer des partenariats et collaborations.

Visibilité :

- ✦ Valorisation de votre marque auprès d'un public ciblé et qualifié.
- ✦ Mention dans les annonces de l'événement et sur le site Web.

Recrutement :

- ✦ Accès à des candidats qualifiés et motivés.
- ✦ Possibilité de rencontrer directement les candidats potentiels.

Expertise :

- ✦ Mise en avant de votre expertise lors des conférences et panels.
- ✦ Opportunités de participer activement aux discussions et présentations.



Pour devenir commanditaire ou obtenir plus d'informations, contactez-nous :

🌐 Site Web : www.sacii.ca
✉ Email : info@sacii.ca